



Projekt „Uczestnik Społeczeństwa Wiedzy - zintegrowany system kształcenia przedsiębiorczości w szkołach ponadgimnazjalnych” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAPYTANIE OFERTOWE

w ramach projektu „Uczestnik Społeczeństwa Wiedzy – zintegrowany system kształcenia przedsiębiorczości w szkołach ponadgimnazjalnych” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu POKL

Zwracam się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie oferty na produkcję i dostawę oznakowanych materiałów promocyjnych.

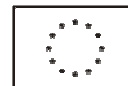
I. ZAMAWIAJĄCY

Zachodniopomorska Szkoła Biznesu w Szczecinie
Adres: Żołnierska 53, 71-210 Szczecin
NIP: 852-00-19-079

www.zpsb.szczecin.pl
email: usw@zpsb.szczecin.pl
Godziny pracy od 9:00 – 16:00

II. Opis sposobu przygotowania oferty i tryb otwarcia ofert.

1. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzona datą jej sporządzenia.
2. Oferta musi zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.
3. Ofertę należy przesłać na adres poczty elektronicznej: **usw@zpsb.szczecin.pl**, z oznaczeniem tematu: „produkcja i dostawa oznakowanych materiałów promocyjnych - oferta”.
4. Ofertę można dostarczyć Zamawiającemu także w formie pisemnej na adres: **Biuro projektu Uczestnik Społeczeństwa Wiedzy, Zachodniopomorska Szkoła Biznesu w Szczecinie ul. Żołnierska 53, 71-210 Szczecin, budynek A, pokój 308**, koperta powinna posiadać następujący dopisek: „produkcja i dostawa oznakowanych materiałów promocyjnych- oferta”.
5. Do składanej oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty rejestrowe (wypis z ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy albo odpis KRS Wykonawcy wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty).
6. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika, konieczne jest dołączenie pełnomocnictwa udzielonego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wskazane w KRS lub EDG).
7. W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej należy dołączyć zeskanowane w formacie PDF obrazy wszystkich dokumentów składających się na treść oferty.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
10. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert nie zawierających kompletu dokumentów.
11. Oferty należy złożyć w terminie do 2011.11.10 r. do godziny 16:00 (decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego). Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
12. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w dniu 2011.11.12 r.
13. W przypadku uznawania za najkorzystniejszą oferty Wykonawcy, którą została złożona w formie elektronicznej, Wykonawca, zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego złożyć komplet dokumentów przesłanych pocztą elektroniczną w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert wyszczególnionych w zapytaniu ofertowym.
15. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
16. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.



Projekt „Uczestnik Społeczeństwa Wiedzy - zintegrowany system kształcenia przedsiębiorczości w szkołach ponadgimnazjalnych” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

17. Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia lub sposobu składania ofert proszę kierować na adres poczty elektronicznej: usw@zpsb.szczecin.pl.

III. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 45 dni i liczony jest od upływu terminu składania ofert.

IV Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w całości w terminie do 20 listopada 2011 roku.

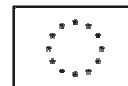
V Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wytworzenie i dostawa gadżetów reklamowych i materiałów promocyjnych z nadrukiem dla ZPSB w Szczecinie, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, transportem Wykonawcy lub na jego koszt.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa produktu	Ilość /sztuki
1.	Długopisy tradycyjne, konferencyjne z nadrukiem w pełnym kolorze (znaki graficzne projektu USW oraz oznakowania unijne).	3.300 sztuk
2.	Pendrive, o pojemności min. 1 GB z nadrukiem w pełnym kolorze (znaki graficzne projektu USW oraz oznakowania unijne).	915 sztuk
3.	Tekturowa teczka ofertowa format A4 z nadrukiem w pełnym kolorze (znaki graficzne projektu USW oraz oznakowania unijne).	375 sztuk
4.	Notes konferencyjny z klejonym grzbietem, format A4 z nadrukiem w pełnym kolorze (znaki graficzne projektu USW oraz dane teleadresowe Biura Projektu USW oraz oznakowania unijne).	1.075 sztuk
5.	Teczka (aktówka) materiałowa, z zamkiem błyskawicznym format A4 z nadrukiem w pełnym kolorze (znaki graficzne projektu USW) lub zamiennie etui na telefon komórkowy dotykowy z materiału, z nadrukiem w pełnym kolorze (znaki graficzne projektu USW oraz oznakowania unijne).	900 sztuk
6.	Wydruk materiałów promocyjnych – kompletnej, 7 stronicowej oferty produktu z nadrukiem w pełnym kolorze (znaki graficzne projektu USW oraz dane teleadresowe Biura Projektu USW oraz oznakowania unijne) na podstawie dostarczonych przez Zamawiającego materiałów.	360 sztuk
7.	Zestaw piśmienniczy z nadrukiem w pełnym kolorze (znaki graficzne projektu USW oraz oznakowania unijne)	11 sztuk

3. Gadżety reklamowe i materiały promocyjne z nadrukiem muszą być fabrycznie nowe.



Projekt „Uczestnik Społeczeństwa Wiedzy - zintegrowany system kształcenia przedsiębiorczości w szkołach ponadgimnazjalnych” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

VI. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę należy przygotować na załączonym formularzu, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

VII. Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień

301 90000 – 7 różny sprzęt i artykuły biurowe

VIII. Kryteria wyboru oferty.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem następujących kryteriów oceny:

Lp.	Nazwa kryterium oceny ofert	Waga (maksymalna liczba punktów)
1.	Cena	50 % (50 pkt)
2.	Termin realizacji	50% (50 pkt)

Gdzie:

„Cena” - Oferta z najniższą zaoferowaną ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia otrzyma 50pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

Wartość punktowa = $50 \times (C_{min}/C_b)$, gdzie:

C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert,

C_b - cena oferty badanej.

Ilości punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą ocenę.

2011.11.02

podpis Zamawiającego